

Public labels/ private labels/ partner labels

Releasenotes | 2020.06 | 15-6-2020



# Nieuwe functionaliteiten

326162	Loketten kunnen aanmaken en beheren (Mijn Loket 2.0)
313066	Nieuwsberichten weergave vernieuwen
343664	Extra diensten toevoegen aan Rooster Flex en Invoeren Flex
310796	Toevoegen bestanden in de vorm van hyperlinks mogelijk maken
343436	Sjabloon kunnen testen via e-mail en PDF
343667	Adres kopiëren naar nieuwe adresregel
343562	Widget omzet realisatie/prognose/budget
324251	Widget salarismutaties
343640	Afkorting bij inrichten activiteiten verplicht maken
344071	Doorklikken op taakcontext weer mogelijk maken
343660	Footer uit nieuwe versie weglaten
340273	Weergave op smartphone van "Mijn Portal" passend maken aan schermgrootte
343059	Onderwerp (kop) van signaal tonen als title van notificatie
340318	Online tekst editor makkelijk afbeeldingen resizen
343053	Notitie toevoegen bij prognose



## Nieuwe functionaliteiten

326162 Loketten kunnen aanmaken en beheren (Mijn Loket 2.0)

Deze functionaliteit is gemaakt om voor gedefinieerde loketten voor Mijn Loket en Mijn Portal in te richten met het doel deze (per batch) aan gebruikersaccounts toe te voegen. Hiermee is mogelijk gemaakt om snel wijzigingen aan een loket door te voeren zonder dat gebruikers één voor één aangepast moeten worden.

#### Hoe werkt het?

Binnen inrichting van de software op pagina **Loketten > Loketsjabloon** kunnen de loketinrichters nieuwe sjablonen maken, aanpassen en verwijderen.

Inrichting Lokette Overzicht Loketsjablonen	n 🕨 Loketsjabloon			1.	Loket sjabloon Details	
Naam	Omschrijving	Vanaf	T/m		Loket sjabloon wijzigen	
🖉 Medewerker standaard	Basis functionaliteiten voor medewerkers	19-05-2020			Naam	Regiomanager
/ Designation	Chandrand serie mension and laket	01 01 2020			Afbeelding (preview)	Images/Preview/spaceship.ppg
S Regionanager	Standaard regio management loket	01-01-2020			Begindatum	01-01-2020
					Einddatum	23,
Omze 0.8 0.6 0.4 0.2 0.2 0.4 0.6 0.2 0.4 0.6 0.6 0.4 0.2 0.2 0.4 0.6 0.6 0.4 0.2 0.6 0.6 0.6 0.6 0.6 0.6 0.6 0.6	et Locatie S (1000)	Regio %	5		Ingeklokt 0 0 Totaal Te laat	Roosteren Flex regio
	3					

- 1. Tik op een Loketsjabloon om deze aan te passen of tik op het + icoon om een nieuw sjabloon aan te maken;
- 2. Vul een herkenbare naam en omschrijving in en voeg eventueel een afbeelding toe. Deze afbeelding kun je zelf uploaden en wordt gebruikt wanneer je het sjabloon als Map toevoegt aan Mijn Loket of Mijn Portal van de gebruiker.

De begin- en einddatum bepalen de geldigheid van het loketsjabloon. Alleen geldige loketten zijn zichtbaar bij gebruikers;

3. Voeg onder de grijze lijn de tegels toe zoals he gewend bent van Mijn Loket. Wijzigingen aan de inrichting van widgets onder de grijze lijn worden meteen opgeslagen, je hoeft hiervoor niet het diskette-icoon te klikken.

#### Gebruikers met de rol *Loketsjablonen beheer* hebben recht.

Gebruikers met de rol *Gebruikers batchbewerking* hebben recht op onderstaande.



# Gebruikers batchbewerking

Deze functionaliteit is bedoeld om een specifieke selectie te maken van gebruikersaccounts doormiddel van verschillende filters. Je kunt je filters opslaan voor hergebruik op een later moment. Nadat je de eerste resultaten gefilterd hebt, kun je hieruit een selectie maken en op deze selectie een batchbewerking uitvoeren. Op dit moment is alleen de Loket-batchbewerking beschikbaar.

#### Hoe werkt het?

Je kiest een eerder gemaakt filter of je maakt een nieuw filter door verschillende eigenschappen van gebruikersaccounts te selecteren. Hierna klik je op de knop "Toon resultaten".

★ ▶ Inrichting ▶ Gebruikers ▶ Batchbewerking					
Gebruikersfilter Filter wijzigen Filter	QX Medewerkers van A	Toon resultaten			
Filter naam	Medewerkers van A				
Gebruiker / persoon					
Gebruikersgroep	🔍 🗙 Medewerker + App				
Organisatorische eenheid	🔍 🗙 <u>Cateringbedrijf A</u>				
Functie	<u> </u>				
Administratie					
Administratiegroep					
Gebruikersrol	Q X				
Loketsjabloon					
Default pagina	<b>۵</b> ×				
Skin	Q X				
Inactief/uitdienst					

- 1. Hier kies je een eerder opgeslagen filter;
- 2. Hier sla je de onderstaande selectiecriteria op als filter om later opnieuw te gebruiken;
- 3. Dit zijn de verschillende selectiecriteria, klik op de knop 'Toon resultaten' om de lijst met gebruikersaccounts te genereren.

Vervolgens wordt de gefilterde lijst met gebruikers getoond waarin je accounts kunt aanvinken.



- 1. Maak vanuit de gefilterde lijst opnieuw een selectie door vinkjes te zetten voor de naam van het gebruikersaccount;
- 2. Klik op de knop er onder om de batch-opties te openen. In dit geval kun je op de knop "Loket batch" klikken. Lees meer op help.staff.nl of download de handleiding.



#### 313066 Nieuwsberichten weergave vernieuwen

Volledig vernieuwd is de weergave van nieuwsberichten in de backoffice. De nieuwsberichten volgen nu het design zoals zij hebben in de Medewerker App en er passen meer berichten naast elkaar. De nieuwsberichten passen zich nu ook automatisch aan wanneer je scherm een andere breedte heeft, waardoor het op mobiele telefoons net zo makkelijk te gebruiken is.

Ferry Onderwater-Alsemgeest 26-05-2020	Ferry Onderwater-Alsemgeest 26-05-2020	Gerben Teeler 25-09-2019
Lorem ipsum met bijlage orem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing alit. Etiam ligula massa, lobortis quis magna a, tempus tincidunt purus. In dapibus non justo in dincidunt. Duis ex metus, lacinia at ligula at, ornare rhoncus neque. Aliquam volutpat erat tincidunt acinia blandit. Phasellus erat ligula, fringilla eu commodo quis, pretium eget tortor. Proin Dellentesque scelerisque turpis, malesuada aliquet igula porttitor sit amet. Integer elit erat, molestie vitae euismod vitae, tincidunt at mauris. Duis rhoncus, enim ut efficitur consectetur, tellus quam condimentum felis, non finibus risus lacus eu sem. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Cras pretium justo finibus purus gravida, a scelerisque felis consectetur.	<text></text>	Apple brengt iOS 13.1 en iPadOS         13.1 uit         Apple heeft dinsdagavond iOS 13.1 en iPadOS         13.1 uitgebracht. De iOS-update volgt minder dan een week na de definitieve release van iOS         13. dat samen met de nieuwe iPhones uitkwam Bij de iPad-update betekent het de overgang van iOS naar iPadOS.         Gebruikers van IPhones en iPads krijgen de updates binnen via de updatefunctie in het settingsmenu. De nieuwe iOS-versie moet bugs uit iOS 13 oplosen en voegt ook een aantal nieuwe functies toe. Zo activeert de update de U1-chip van de IPhone 11- toestellen, waarmee de locatie van Apple-apparaten met dezelfde chip nauwkeurig bepaald kan worden.         Apple gebruikt deze chip voor de AirDrop-functie. Als IPhone-bezitters hun toestel naar elkaar wijzen, moe
🕼 Aanvraag.pdf 🕼 Auto	Gerben Teeler	de naam van het betreffende contact bovenaan in de AirDrop-lijst verschijnen. Ook voegt iOS 13.1 dynamische achtergronden toe en de mogelijkheid om in Anple Kaarten een aankomstijd te delen.
Gerben Teeler 17-07-2019 Arbeidsproductiviteit daalde in 2016 met een historische 0,5 procent	17-09-2019 Game-uitgever EA verwacht belastingvoordeel van 1,7 miljard dollar	Tegelijkertijd met iOS 13.1 is iPadOS 13.1 verschenen. Dat is in feite de eerste versie van iPadOS. In juni kondigde Apple aan dat het besturingssysteem voor tablets een eigen naam zou krijgen. Voorheen heette dat ook iOS. Met iPadOS 13.1 komen er veel veranderingen naar de Apple- tablets. De nieuwe software biedt meer

De hierbij horende widget Nieuws heeft ook een kleine visuele aanpassing gekregen, zodat deze meer in lijn is met het design van nieuws in zowel de backoffice als App. Leuke toevoeging is de profielfoto van de auteur van het bericht.

		<b>^</b>
Gerben Teeler 25-09-2019 Apple brengt iOS 13.1 en iP	Gerben Teeler 17-09-2019 Game-uitgever EA verwacht	
		-



343664 Extra diensten toevoegen aan Rooster Flex en Invoeren Flex

Op de twee roosterpagina's **Rooster flex** en **Invoeren flex** hebben we functionaliteit toegevoegd om snel extra diensten aan te maken. Dit is handig om diensten die buiten het roostersjabloon vallen aan te maken en direct te roosteren.

Dit doe je door een medewerker uit de lijst naar een lege ruimte onder 'Extra diensten' te slepen. Wanneer het groene kader met de gele plus zichtbaar worden, laat je de muisknop los.

✓Alle diensten tonen	□Alleen nieuwe en gewijzigde diensten tone	n 🗹 Extra dienst	en tonen			
🕅 Diensten 🕂		ma 08-06	di 09-06	wo 10-06	do 11-06	vr 12-06
✓ Publiceren	<ul> <li>Nog niet gepubliceerd</li> </ul>					
	LOC 08:30 14:00	1 / 1 Stuart van Hee	0/1	0/1	0/1	0/1
	RES13 13:00 17:00	0 / 2	1 / 3 QGiovannie Elen	0 / 1	1 / 2 Stuart van Hees	0/1
Locatie S						
	Extra diensten					
		1 Ayesha Stork	Stuart van Hee	swijk )		2 ♀ Siert Ismail ♀ Siert Ismail

Vervolgens komt het "dienst wijzigen" dialoog in beeld waarin je de tijden en activiteiten kunt invoeren zoals je gewend bent.

Dienst wijzigen							
Stuart van Heeswijk							
di 09-06-2020							
Van	15:30						
Tot	20:00						
Pauze	0:10						
Totaal	04:20						
Activiteiten	04:00 RES	~					
	0:20 AUT	~					
		~					
Standaarduren	05:00 (c)						
Roostertotaal	9,00						
Contracturen	20,00						
Opmerking	Opmerking						
Extra dienst buit sjabloon	Extra dienst buiten regulier sjabloon						
<b>G</b>							



## 310796 Toevoegen bestanden in de vorm van hyperlinks mogelijk maken

In deze versie hebben we het mogelijk gemaakt om ook deelbare links vanuit cloud opslag op te slaan. Deze functionaliteit is een toevoeging op het bestaande uploaden van bestanden. Op de plek waar je een normaal bestand kunt kiezen is nu het vinkje 'Cloud-bestand' te gebruiken.

Wanneer je dit aan vinkt wordt de regel zichtbaar waarin je de gedeelde link van je cloud-bestand in kunt plakken. Dit werkt voor alle typen cloud opslag die een deelbare link kunnen genereren zoals Google Drive, Onedrive, iCloud en Sharepoint.

🖀 🕨 Algemeen	🏶 🕨 Algemeen 🕨 Documenten 🕨 Operationeel					
Bestanden	Q					
Categorie	▼Туре	Naam				
🖋 Persoon	Evaluatie formulier	Evaluatiegesprek				
🖋 Persoon	Pasfoto	Foto Stuart van Heeswijk				
🖋 Persoon	Persoonlijk Ontwikkel Plan	Evaluatiegesprek				
4						
Bestand (gegev	ens) wijzigen					
Verplichte velde	n					
Cloud-bestand						
Bestands URL	https://drive.google.com/file/d/1IP	GNegwe 🚽				
Naam bestand	Evaluatiegesprek					
Naam *	Evaluatiegesprek					
Type bestand *	Evaluatie formulier	~ <u>×</u>				

Deze toevoeging is gedaan op alle plaatsen waar je bestanden kunt uploaden (behalve onder Administratie / Documenten). Dus wel bij documenten van personen, contractbijlagen, documenten onder de organisatie en ook taakbijlagen.



343436 Sjabloon kunnen testen via e-mail en PDF

Deze release bevat ook nog een andere grote wijziging voor de functionaliteit van inrichting van (merge) sjablonen. We hebben de mogelijkheid tot het draaien van een test PDF of E-mail toegevoegd. Ook behoort het opmaken van headers en footers voor PDF facturen tot de nieuwe mogelijkheden.

Staff -	4 Stuart van Heeswijk (Person) ▼ + Zoek op Person, Contactperson, Adfeling, Regis, Organisalie, Contractant, Administratie, Relate	Welkom, Gerben Teeler Staff Support	<b>-</b>
🗙 Menu		* #	0, 🗯
Persoon	# > Inrichting > Notificaties > Sjablonen	2 2 0 0 6	- 20
Algemeen	Beheer sjablonen 26 Void hieroofer hat annali adres in usarnaar in de		
Aan-Afwezigheid	Sjabloon wijzigen Vuomeurinen autos in maarsea je ve tees wit vesturen. Gebruik komma's om meer tees wit vesturen. Gebruik komma's om meer adresen tee te voejen.	Preview	
Kwalteit	1D 1553855-cid5-4006-8ba-462.dcb46884 Naam Factuur met beader en foter support@staff.nl.	E-mail testen	
Administratie	Sjabloon type Brief Sjabloon V Verstuur test		
Administratie	Bakken Taksud		
Documenten			
Flatteren			25
Omzet		Staff Supp	ort B.V.
Inkoop		Postbu 3005 GD ROT	is 34160 TERDAM
Personeel		T: 010 21 E: Support@	18 98 66 Staff.nl
Vaste kosten     Vaste kosten			
Entrope		BTW nr. NL 8193.91.5 KvK Haaglanden nr. 27.3	542.B.01 1.77.67
Vaste kosten		Rek: ING NL73INGB065	6424672
() Prestatie	##Relatie##		
Overig	T.a.v. Administratie ##RelatieFostadresAdros##		
Regio-Prestatie	##RelatiePostadresPostcode## ##RelatiePostadresWoonplaats## BTW nr. ##BTWnummer##		
Enkoop			
H Personeel			- 1
Vaste kosten	Factuurnummer: ##FactuurNr##		
🕄 Prestatie	2		
	Particurelations ##Particurflation##		
	Header (alleen voor facturen van HTHL > 905 hier kunnen geen replacements gebruikt vorden)		
	↔ 🖶 뉴 ↔ 1, B / G I, A, Ø, K A, P, 团 트 프 프 프 프 프 프		×
			_
	Staff		
	support		
	Top margin (mm)		
	Footer (alleen voor facturen van HTML > PDF, hier kunnen geen replacements gebruikt worden)		
			52
	Sauff Support B.V. Spoorhaven 7440 (2001 AV   Berkei en Rodenrijn www.saithii (+31 (0) 610 218 80 00   supportigisatiini		
	Copyright & Stuff Support B.V.		
	Bottom margin 0 23		
	Of zonder HTML opmaak		
	Replacement 50,14 Q Katelacement voor facturen van facturatie		
	CSS Item		
	Actef Core		
	HX TP		

- 1. Binnen het 9-punt menu op pagina **Inrichting / Notificaties / Sjablonen** heb je de optie om een preview te downloaden als PDF-bestand. Ook kun je deze als test-e-mail versturen naar één of meer adressen.
- 2. Wanneer je een sjabloon inricht om te gebruiken als factuur in de facturatiemodule, dan kun je nu aparte headers en footers ontwerpen zodat deze altijd bovenaan en onderaan je A4 papier terecht komen.



## 343667 Adres kopiëren naar nieuwe adresregel

Op de **Relatie / Stam** pagina hebben we de mogelijkheid toegevoegd om een bestaand adres te kopiëren en op te slaan onder een ander type adres. Zo kun je bijvoorbeeld gemakkelijk een Huisadres opnieuw opslaan als Postadres zonder alle gegevens opnieuw in te moeten tikken.

Adressen					
Type adres	Straat	Nummer	Toevoeging	Postcode	Plaats
🖋 Huis/bezoek adres	Driemanssteeweg	84		3084 CB	Rotterdam
🖋 Postadres	Driemanssteeweg	84		3084 CB	Rotterdam
÷					
Adres wijzigen					
Type adres	Postadres		~ 🗙		
Straat	Driemanssteeweg				
Huisnummer	84				
Huisnummer toevoeging					
Postcode	3084 CB				
Plaats	Rotterdam				
Land	Nederland		~		
Start datum	01-05-2020	23			
Einddatum		23			
	B× 🗊 🗳 👘	•			



### 343562 Widget omzet realisatie/prognose/budget

Een toevoeging aan Mijn Loket is de hele handige nieuwe widget voor omzetgegevens uit een Administratie/kassagroep of een gehele Administratiegroep. Deze widget toont in één oogopslag de omzetprognose, realisatie en het budget.



Bij het instellen van de widget heb je de keuze voor Administratie en Kassagroep OF Administratiegroep. Het vinkje 'Inactief tonen' gebruik je om omzetgegevens uit inactieve kassa's ook mee te tellen.

Je kunt alleen administraties en administratiegroepen kiezen waarop jouw account rechten heeft.

Toevoegen		×
Selecteer type		
○ Favoriet	/eb adres 🔿 Video 🔿 Map 🔿 Loket	
Widget Omzet Realisatie,Pr	ognose,Budget 🗸 🗸	
Administratiegroep	~	
Administratie/Kassagroep	001 Demo administratie - Resta 🗸	
Inactief tonen		
Periode	deze maand 🗸 🗸	
Grootte	Voorbeeld	
	001 Demo odministratic - Restaurant	
	Bable Property Bouget Bable Property Bouget	
Tanuaraa		
Toevoegen		

De rol Widget Omzet Realisatie/Prognose/Budget geeft recht aan de gebruiker.



## 324251 Widget salarismutaties

Ook deze widget is nieuw en geeft inzicht in aanzienlijke wijzigingen van het salaris van een medewerker. Het systeem meet wijzigingen van salarisrecords van de medewerkers en als deze wijziging groter is dan de ingestelde "Threshold" dan toont de widget om welke medewerkers het gaat.

Hiermee houd je controle op grote afwijkingen die wellicht foutief zijn ingevoerd.

# Salarismutaties >		Salarismutaties > x%				
x%	MdwNr	Naam	Afwijking			
_		Emma Fabisch	17.26%			
Λ	1258	Hugo de Vreugd-in 't Vooijs	62.19%			
4		Bernie Roijakkers	40.35%			
	08968	Seranio Peroti	10.5%			

De rol *Widget Salarismutaties > x%* geeft recht aan de gebruiker.

343640Afkorting bij inrichten activiteiten verplicht makenDeze toevoeging zorgt ervoor dat inrichters verplicht de afkorting van een activiteit moeten invullen.

Hiermee voorkom je dat een activiteit-keuzelijst lege waarden toont.

Wanneer je vergeet een afkorting in te vullen, zal er een melding in beeld komen.

Activiteiten Details	aats wiizigen			
Naam	Automaten en vendingmachines	w	aarschuwing	×
Looncode	() GEW	1 -		
Kostenplaats		l f	Afkorting is een verplicht veld.	
Grootboekreknr			Gegevens niet opgeslagen.	
Omzetgroep	~			
Afkorting	Ū			ок
Omschrijving	Automaten en vendingmachines			
Productief	() 🗹			

344071 Doorklikken op taakcontext weer mogelijk maken

In de voorgaande release hebben we het koppelen van taken makkelijker gemaakt, maar hierdoor was de functionaliteit om het gekoppelde object meteen te selecteren weggevallen. Het betreft de functionaliteit onderaan pagina **Taak: Algemeen > Stam**.

Dit hebben we nu teruggebracht, met een klik op het navigatie-icoon selecteer je het object en kun je daar mee verder werken.

Taak koppelingen	Taak koppelingen					
Туре	Naam	Naam				
💙 📆 Organisatie	Testla Automotive					
Link toevoegen	<b>०</b> ×	÷				



#### 343660 Footer uit nieuwe versie weglaten

In de nieuwe versie hebben we de footer weggehaald. Deze nam te veel ruimte in waardoor gebruikers net iets meer verticaal moesten scrollen dan nodig was.



340273 Weergave documenten op "Mijn Portal" passend maken aan schermgrootte



We hebben de lijsten voor documenten aangepast, zodat deze beter op mobiel weergegeven worden. Daar waarin de backoffice de lijst ook de kolommen datum, creator en categorie toont, hebben we op smalle schermen gekozen om alleen de kolom Document naam te tonen. Hiermee is het overzicht vele malen duidelijker geworden.



343059 Onderwerp (kop) van signaal tonen als titel van notificatie

Ter verbetering van het notificatiecentrum hebben we de titel van de notificatie zo aangepast dat deze nu het onderwerp/kop toont van het signaal wat eraan gelinkt is.

Voorheen kreeg je bijvoorbeeld alleen te zien: "Nieuw nieuwsbericht".

Nu krijg je het onderwerp te zien, zoals in onderstaand voorbeeld.



340318 Online tekst editor makkelijk afbeeldingen resizen

We hebben ook nog een toevoeging aan de online teksteditor gemaakt. Vanaf deze release is het mogelijk om eenvoudig plaatjes een andere grootte te geven, je hoeft nu niet meer van tevoren de juiste grootte te uploaden.

Nadat je de afbeelding hebt ingevoegd, kun je met het vierkantje in de rechter hoek de afbeelding resizen door daar je muisaanwijzer vast te houden en los te laten bij het gewenste formaat.





# 343053 Notitie toevoegen bij prognose

Vanaf heden is het ook weer mogelijk om opmerkingen toe te voegen aan de invoer van omzetprognoses. Deze opmerkingen zijn dan ook zichtbaar op de Prognose > Status pagina.

	🏠 🕨 Omzet	▶ Prognose ▶ Invoeren				
-	Datum 🛵 < Opmerking 🛒	<mark>þ do 28-05-2020 🛃 d</mark> Invoerder Gerben Teeler	▶ 🗱 Kassa [	01 Counter (Restaurar ♥ -1 🖹 🗎 📑+1		
	Omzetten	Opmerking Prognose bijgesteld t.o.v. bud	lget	~		
	BIER					
	Food BQT					
	Food Restaurar	լիդ				
	Frisdranken					
	Non-food	[	250,00 📰			
	То	taal	800,00			
			-1 🗎 🗎	<b>≅</b> +1		