



e-HRM voor beter presteren

Public labels/ private labels/ partner labels

Nieuwe functionaliteiten

355211	Aanpassing raadplegen rapport 'Medewerkers in en uit dienst over periode'
340632	Rooster Flex aanpassing - Filter openstaande aanvragen
364508	Nieuw aanvraagformulier voor ontwikkeling
365042	Urenregistratie status tekst 'Gesloten' ook voor users met bijzonder wijzigingsrecht
363915	Omzetregistratie koppelen via SNL API
362384	Kostenopslagtabel koppelen aan CAO
364039	Kantoorkas Totaal
364663	Rapportfilters kunnen opslaan
362718	Nieuwe widgets Arbeidsproductiviteit en Brutowinstmarge
309990	Bestanden Totaal overzicht

Bugfixes

366138	Weergave fout in toggle ongekoppelde improductieve diensten
366056	Weergave fout in verlof status betreft ingreep op saldo spaaruren

Nieuwe functionaliteiten

355211 | Aanpassing raadplegen rapport 'Medewerkers in en uit dienst over periode'

Aangepast is het bestaande raadplegen rapport 'Medewerkers in en uitdienst over periode'. Toegevoegd zijn de gegevens Afdelingscode en Afdeling, Code uitdienst en Extra omschrijving uitdienst.

Rapportparameters

Organisatorische eenheid Staff Support

Startdatum

Einddatum

Alleen uitdienst tonen

Genereer het rapport

Voeg toe aan Mijn rapporten

In- Uitdienst	Nr	Naam	Tussenvoegsel	Roepnaam	Afdelingscode	Afdeling	Begin	Eind	Code uitdienst	Extra omschrijving uitdienst	Organisatie
Indienst	28	Regtop		Arief	2022	Cateringlocatie V	01-03-2021				Cateringbedrijf B
Uitdienst	6	Regtop		Arief	1000	Locatie S	01-01-2020	28-02-2021			Cateringbedrijf A
Uitdienst	17	Westphal		Elyse	1000	Locatie S	01-01-2020	07-03-2021	04		Cateringbedrijf A



340632 | Rooster Flex aanpassing - Filter openstaande aanvragen

Aan het Flexrooster op pagina **Roosters > Diensten > Roosteren Flex** hebben we een aanpassing gedaan aan de filters bovenaan het roosterscherf.

De filter opties **Alle diensten**, **Alleen nieuwe en gewijzigde diensten** en **Alleen openstaande aanvragen** zijn aangepast naar radiobuttons. Je kunt dus nog maar één van deze filters tegelijk aan zetten.

De reden hiervoor is dat in de oude versie gecombineerde filters soms conflicteerden en in deze ontwikkeling is filter 'Alleen openstaande aanvragen' toegevoegd die niet samenwerkt met de andere filters.

Nieuwe filter '**Alleen openstaande aanvragen**' is toegevoegd om snel in één oogopslag de aangevraagde en open (nog niet ingevulde) diensten in beeld te krijgen. Alle overige diensten zijn uit het zicht verborgen.

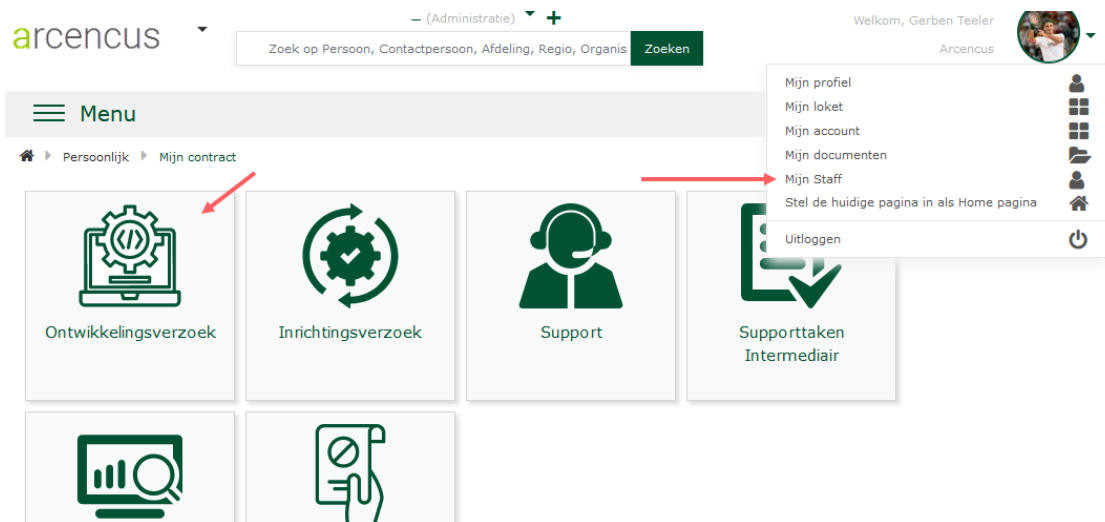
Hieronder zie je een voorbeeld van een volledig Flexrooster (links) en hetzelfde rooster met filter 'Alleen openstaande aanvragen' ingeschakeld (rechts).

Alle diensten
 Alleen nieuwe en gewijzigde diensten
 Alleen openstaande aanvragen
 Extra diensten tonen

364508 Nieuw aanvraagformulier voor ontwikkeling

Nieuw voor key-users van de software is het aanvraagformulier voor ontwikkeling. Dit formulier is bedoeld om ideeën, verbeterpunten en verzoeken in te dienen bij de afdeling ontwikkeling van Staff Support.

Het formulier open je vanuit Mijn Staff en is toegankelijk voor key-users van de software.



Wanneer je een ingevuld formulier instuurt zal er automatisch een taak met volgnummer voor jou aangemaakt worden. Onder dit taaknummer kunnen de aanvragen makkelijk bijgehouden en teruggevonden een aangepast worden.

The screenshot shows the 'Aanvraagformulier ontwikkeling' form. At the top, there is a success message: 'De aanvraag is succesvol ingediend onder nummer [167486]'. Below the message, the form contains several sections with text input fields:

- Met de volgende ontwikkeling maken jullie de software voor mij nóg beter**: Geef een korte omschrijving van de oplossing.
- In één zin samengevat (zodat we een goede titel hebben)**: A single-line text input field.
- Het volgende probleem zou hiermee voor mij worden opgelost**: Beschrijf de ongewenste situatie; wat rechtvaardigt deze ontwikkeling?
- Gedetailleerde omschrijving van de oplossing**: Leg uit hoe de functionaliteit zal gaan werken, beschrijf de gewenste situatie. Geef aan wat de randvoorwaarden zijn. Omschrijf wat er klaar is wanneer het project afgerond is, eventueel met opsomming van deelresultaten.
- Leg uit waar de gegevens vandaan komen of hoe zij berekend worden**: Beschrijf zo gedetailleerd mogelijk welke gegevens je wilt zien en hoe deze berekend moeten worden. Bijvoorbeeld in het geval van een rapportage beschrijf je hier per kolom welke gegevens getoond worden en hoe deze gegevens tot stand komen. Tip: Je kunt dit ook een Excel uploaden in bijlage waarin je dit beschrijft.
- Zijn er nog andere zaken die je nog te binnen schieten?**: Eventuele bijzonderheden of uitzonderingen die je kunt bedenken, maar je kunt hier ook urgentie en prioriteit beschrijven.

Bij insturen geef je aan of het een (goed) idee of (dringend verzoek) betreft. Staff Support zal iedere aanvraag in behandeling nemen, echter krijgen betaalde ontwikkelverzoeken wel voorrang.

365042 | Urenregistratie status tekst 'Gesloten' ook voor users met bijzonder wijzigingsrecht

Op pagina's **Urenregistratie per persoon** en **Urenregistratie Per afdeling** is de status tekst aangepast. Wanneer de urenregistratie is gesloten toont deze tekst '**Gesloten**' ook voor gebruikers met bijzondere rechten. Bij deze groep gebruikers bleef de status voorheen altijd '**Open**' ongeacht de urenregistratie in een gesloten periode werd gedaan.

Home > Inrichting > Uren > Urenregistratie > Instellingen

Instellingen urenregistratie per organisatie

Cateringbedrijf A

Afsluitdatum urenregistratie
28-02-2021 ←

31 dagen per persoon

Verberg eindtijd bij roosters

Urenregistratie fiatteren

ⓘ Niet fiatteren op persoon

ⓘ Pauzeinstellingtijden aanpasbaar

ⓘ Verbied overlappende uren

ⓘ Verbied uren zonder geldig contract

Home > Aan-Afwezigheid > Uren > Registratie > Per afdeling

Datum wo 24-2-2021

Status **Gesloten**

Tijdelijke medewerkers verbergen Medewerkers zonder uren verbergen

Invoeren in MINUTEN

-1 +1

Volgnr	Naam	Uren	Van	Tot	Pauze	Activiteiten	U
	Jikke Scheltens	06:30 (r) <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	RES <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Siert Ismail	05:00 (c) <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	RES <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Giovannie Elema	08:00 (c) <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	RES <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

363915 | Omzetregistratie koppelen via SNL API

Nieuw is de koppeling met kassasystemen van Software Support Nederland. Hiermee heb je nog sneller al jouw omzet gerelateerde gegevens voorhanden.



- Automatisch importeren
- Automatisch omzetgroepen aanmaken
- Automatisch betaalwijzen aanmaken
- Kantoorcas integratie
- Importeren op transactieniveau
- Importeren kloktijden medewerkers
- Importeren debiteurenbonnen

- Ja
- Ja
- Ja
- Ja
- Ja
- Ja
- Nee

362384 | Kostenopslagtabel koppelen aan CAO

Deze aanpassing bestaat uit het koppelen van de kosten (opslag) tabel aan CAO in plaats van Organisatie. Reden hiervoor is dat er steeds meer werkgevers zijn die binnen één bedrijf meer CAO hanteren die qua gehanteerde rekenregels ver uit elkaar liggen. Voorbeelden hiervan zijn Catering en Horeca.

De kostentabel wordt gebruikt om het integraal uurtarief (uurkosten) van een medewerker te berekenen.

Inrichting van de kostentabel zal verplaatst worden naar **Inrichting > Tabellen > Kostentabel**

☰ Menu

🏠 ▶ Inrichting ▶ Tabellen ▶ Kostentabel

Tabel voor medewerkerskosten
Kosteninstellingen wijzigen

Selecteer een kostentabel

Naam

DGA Ziekte %

DGA Kortverzuim %

DGA Bijzondervloer %

DGA Werkgeverslasten %

DGA Pensioenkosten %

Medewerker Ziekte %

Medewerker Kortverzuim %

Medewerker Bijzondervloer %

Medewerker Werkgeverslasten %

Medewerker Pensioenkosten %

Verlaging WW-uitkering %

De kostentabel onder de organisatie zal uitgefaseerd worden, alle bestaande tabellen worden verplaatst naar de pagina onder inrichting. Instellen van de Kostentabel onder organisatie zal niet meer mogelijk zijn, maar de instellingen zijn wel bewaard.

Om het makkelijk te maken zullen we bestaande kostentabellen al aan de CAO instellingen koppelen. Dit doen we op basis van de standaard CAO die is ingesteld bij de organisatie en waarbij de nieuwste instelling geldt.

Dus als de standaard CAO van de organisatie 'Horeca KHN' is, dan pakken we de kostentabel van die organisatie en koppelen we aan die CAO instelling.

Het koppelen van een kostentabel aan de CAO doe je op pagina **Inrichting > Tabellen > CAO > CAO**

Onregelmatigheidstabel	<input type="text"/>			ORT-tabel Catering_(01-01-2000 <> 30-06-
Overwerktabel	<input type="text"/>			Overwerktoeslag_Catering_(01-01-2000 <>
Ziekteuitbetalingspercentagetabel	<input type="text"/>			
Kostentabel	<input type="text"/>			Horeca standaard (systeem tabel)

364039 | Kantoorkas Totaal

Nieuw toegevoegd is het rapport **Kantoorkas Totaal** en dient als sluitstuk van de module Kantoorkas. Je kunt met dit overzicht snel inzicht krijgen in het actuele saldo van het contante geld dat in de kassa is aangenomen en is afgestort naar de bank.

Menu
☆ 🔔 🔍 ⋮

🏠 > Raadplegen > Kantoorkas Totaal

Periode

Begindatum:

Einddatum:

Relatieve periode:

Toon totaalregel:

Administratie

Administratie: 🔍 4 items

Administratiegroep: 🔍

Overige

Omschrijving:

Verdiepingsniveau:

Toon selectie
Leeg filters

Jaar	Administratiecode	Administratie	Beginsaldo	Contant	Direct	Stortingen	Omschrijving	Uitgaven	Eindsaldo
2021	1	Locatie S	0,00	510,00	325,00	0,00		0,00	185,00
2021	1001	Locatie T	578,50	1035,85	0,00	0,00		0,00	1614,35
2021	1002	Locatie U	357,90	2704,84	0,00	1250,00	Afstorting G4S sealbagn. #1234566789, Afstorting G4S sealbagn. #1234566790, Afstorting G4S se...	0,00	1812,74
2021	2022	Cateringlocatie V	0,00	29,50	0,00	0,00	Afstorting G4S sealbagn. #1234566789, Afstorting G4S sealbagn. #1234566790, Afstorting G4S sealbagn. #1234566791, Afstorting G4S sealbagn. #1234566792	0,00	29,50

Uitleg van de gegevenskolommen

In de eerste kolom(men) zie je afhankelijk van het gekozen verdiepingsniveau het jaar, de maand, week of dag.

Administratiecode is de code ingesteld bij de inrichting van de administratie

Administratie is administratienaam

Beginsaldo is het bedrag dat is ingesteld als beginsaldo op pagina Kantoorkas op 1 januari en later is het beginsaldo gelijk aan eindsaldo van de vorige dag. (Omzet > Registratie > Kantoorkas)

Contant is het bedrag dat bij de omzetregistratie is vastgelegd op betaalwijze Contanten naar Kantoor Kas.

Direct is het bedrag dat bij de omzetregistratie is vastgelegd op afdracht Directe storting.

Stortingen zijn de bedragen die als kasmutatie storting zijn vastgelegd op pagina Kantoorkas.

Omschrijving is de omschrijving bij de bovengenoemde storting.

Uitgaven zijn bedragen die als kasmutatie uitgave zijn vastgelegd op pagina Kantoorkas.

Eindsaldo is $Beginsaldo + Contant - Direct - Storting - Uitgaven$

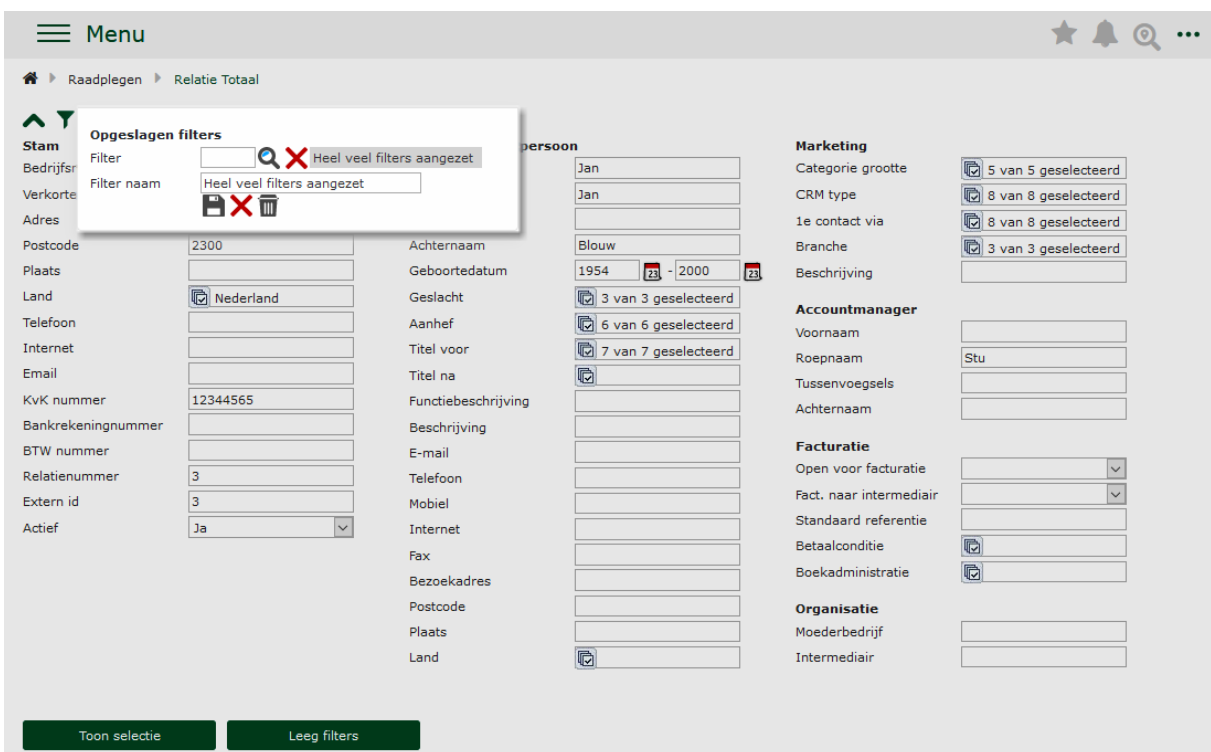
364663 Rapportfilters kunnen opslaan

Vanaf deze versie kun je toegepaste filters op rapporten opslaan om later opnieuw te gebruiken. Dit is een handige toevoeging die jou vooral bij grotere selecties veel tijd gaat schelen, want alle vinkjes en zoekfilters hoeft je niet opnieuw in te geven.

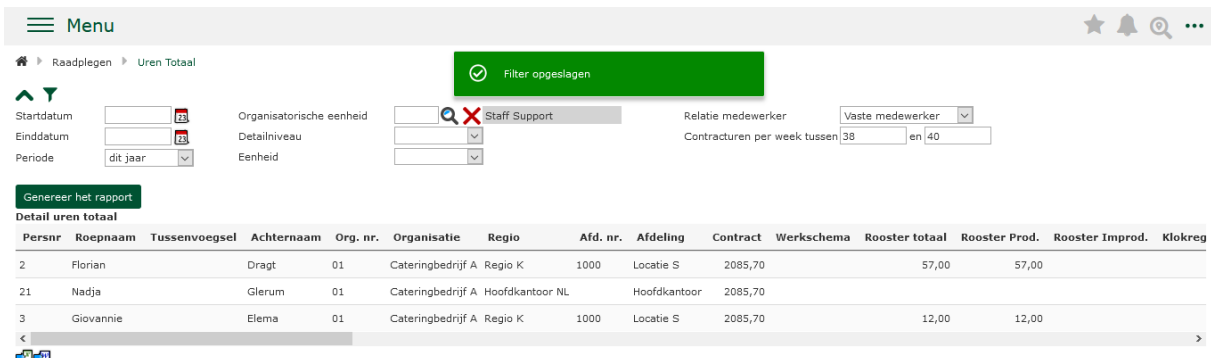
Rapporten waar je je filters kunt opslaan zijn te herkennen aan het 'Filter' icoon.



Als je hier op klikt dan komt de **Opgeslagen filters** pop-over in beeld. Hier kun je zoeken naar jouw eerder opgeslagen filters. Aanpassingen aan dit filter sla je op met de floppydisk en met de prullenbak gooi je het filter weg.



Een nieuw filter opslaan is eenvoudig. Stel eerst je selectie van vinkjes en zoekfilters samen. Nu klik je op het filter icoon en geef je je filter een herkenbare naam. Opslaan en klaar voor gebruik!



362718 | Nieuwe widgets Arbeidsproductiviteit en Brutowinstmarge

We hebben twee widgets aan de uitgebreide widget-bibliotheek toegevoegd. Nieuw zijn de widgets **Brutowinstmarge: widget inkoop vs omzet** en **Arbeidsproductiviteit: widget omzet vs uurkosten**.

Deze widgets zijn bedoeld om zonder instellingen meteen te werken. Wanneer er geen instelling voor de widget gedaan is, gaat het systeem uit van standaard alle administraties waarop de gebruiker recht heeft en standaard periode deze week.

Hiermee is deze widget in te zetten op locatiemanager-niveau waarmee meteen inzicht gegeven wordt voor de KPI's van één locatie. Ook kan deze widget ingezet worden op regio-management niveau om overkoepelend inzicht te geven over meer administraties.

Getoonde waarden zijn totaal over de ingerichte APG-en BWM-groepen. Dit sluit aan bij de waarden getoond in de respectieve regio-prestatie overzichten van productiviteit en brutowinstmarge.

Gebruikers met loketbeheer recht kunnen de instellingen wijzigen en in detail configureren.

Widget brutowinstmarge

Brutowinstmarge		Brutowinstmarge	
3 administraties totaal, deze week		01 Restaurant 01 Restaurant, deze week	
Omzet	2.832	Omzet	1.518
Inkoop	1.440	Inkoop	620
Realisatie	51%	Realisatie	41%
Target	51%	Target	55%

Als je niets instelt dan krijg je getotaliseerde waarden getoond over alle administraties waarop jij recht hebt. Hierbij is de voorwaarde dat er binnen de administraties wel minstens één geldige Brutowinstmargegroep is ingesteld. De standaard periode is deze (huidige) week.

Brutowinstmargegroepen van het type Exploitatiekosten zijn automatisch uitgesloten in deze widget.

De gegevens:

- **Omzet** is gerealiseerd bedrag omzet
- **Inkoop** is gerealiseerd bedrag inkoop
- **Realisatie** is het werkelijke percentage inkoop vs omzet
- **Target** is het ingestelde percentage grenswaarde inkoop vs omzet (uit brutowinstmarge instelling)

Gebruikers met de rol **Widget: Brutowinstmarge inkopen vs omzet simpel** hebben recht op deze widget.

Widget arbeidsproductiviteit

Arbeidsproductiviteit			
4 administraties, totaal, deze week			
	Realisatie	Prognose	Budget
Omzet	4.730	597	2.141
Uurkosten	1.078	298	
Target	3.611	2.122	2.631

Arbeidsproductiviteit	
Locatie 5	
Banqueting, deze week	
Omzet	1.262
Uurkosten	400
Target	568

Als je niets instelt dan krijg je getotaliseerde waarden getoond over alle administraties waarop jij recht hebt. Hierbij is de voorwaarde dat er binnen de administraties wel minstens één geldige Arbeidsproductiviteitgroep is ingesteld. De standaard periode is deze (huidige) week.

Arbeidsproductiviteitgroepen waarbij ***Uitsluiten bij totalisering*** is ingesteld zijn automatisch uitgesloten in deze widget.

De gegevens:

- Omzet realisatie is het bedrag werkelijke omzet
- Omzet prognose is het bedrag prognose omzet
- Omzet budget is het bedrag omzet budget
- Uurkosten realisatie is het bedrag gerealiseerde uren
- Uurkosten prognose is het bedrag geroosterde uren
- Target realisatie is het bedrag target uurkosten op basis van realisatie omzet
- Target prognose is het bedrag target uurkosten op basis van prognose omzet
- Target budget is het bedrag target uurkosten op basis van het omzet budget

Gebruikers met de rol **Widget: APG omzet vs uurkosten simpel** hebben recht op deze widget.

309990 Bestanden Totaal overzicht

We hebben een nieuw overzicht gemaakt om snel en eenvoudig bestanden terug te vinden die naar het systeem zijn geüpload. Denk bijvoorbeeld aan bestanden vanuit de HR functionaliteit zoals arbeidsovereenkomsten en contractbijlagen. Maar ook salarisstroken en rapportages.

In het **Bestanden Totaal** overzicht kun je ze makkelijk terugvinden, openen en ook meer tegelijk verwijderen.

Menu

Bestanden > Bestanden Totaal

Stamdata

Nummer

Naam

Type

Bestandsnaam

Omschrijving

Grootte -

Bestandsrecht

Cloudbestand

Verlooptdatum -

Gekoppeld aan

Organisatorische eenheid

Persoon

Relatie

Project/Projectitem/Taak

Nieuwsbericht

Actief

Metadata

Aangemaakt op -

Aangemaakt door

Laatst gewijzigd op -

Laatst gewijzigd door

Toon selectie
Leeg filters

<input type="checkbox"/>	Nummer	Naam	Type	Bestandsnaam	Omschrijving	Grootte	Bestandsrecht	Cloudbestand	Aangemaakt op	Aangemaakt door	Laatst gewijzigd
<input type="checkbox"/>	100259	Salarisstrook periode 07 2020	Salarisstrook	Demo salarisstrook.docx		12.713	Publiekelijk	Nee	2020-10-21 13:07	Gerben	
<input type="checkbox"/>	100842	Salarisstrook periode 06 2020	Salarisstrook	2020.04-Batch-gebruikers.png		20.393	Publiekelijk	Nee	2020-06-09 13:59	Gerben	
<input type="checkbox"/>	100991	Jaaropgave 2019	Jaaropgave	Google drive bestand			Publiekelijk	Ja	2020-06-09 13:58	Gerben	
<input type="checkbox"/>	101098	Foto Stuart van Heeswijk	Pasfoto	stockvault_2020-04-17_15-23-48.png		34.407	Publiekelijk	Nee	2020-04-17 15:25	Gerben	
<input type="checkbox"/>	101017	Evaluatiegesprek	Evaluatie formulier	Evaluatiegesprek			Publiekelijk	Ja	2020-06-09 13:56	Gerben	
<input type="checkbox"/>	100606	Evaluatiegesprek	Persoonlijk Ontwikkel Plan	Evaluatiegesprek			Publiekelijk	Ja	2020-06-09 13:54	Gerben	
<input type="checkbox"/>	100966	AOK Onbepaalde tijd Stuart	Contract dienstverband	Staat in de kast			Publiekelijk	Ja	2020-06-18 11:18	Gerben	

<
Verwijder selectie

Uiteraard ziet de gebruiker alleen de bestanden waarop hij recht heeft. Gebruikers met de rol **Bestanden Totaal** hebben recht op deze nieuwe functionaliteit

Bugfixes

366138	Weergave fout in toggle ongekoppelde improductieve diensten
--------	---

Excl. **Incl.** ongekoppelde improductieve diensten

Deze toggle op pagina Diensten > Invoeren Flex kon gemuteerd worden door op de tekst te klikken, maar vervolgens werd dit niet zichtbaar in het rooster. Dat is nu opgelost.

366056	Weergave fout in verlof status betreft ingreep op saldo spaaruren
--------	---

In het overzicht op pagina **Aan-Afwezigheid > Verlof (u) > Status** werd in de regel Opbouw geen rekening gehouden met ingrepen van het type **Spaaruren tbv. correcties**. Dit is nu opgelost.

Ingrepen op spaaruren tot en met de opgevraagde peildatum worden berekend in de Opbouw. Ingrepen die later in het jaar geregistreerd zijn, vallen binnen de regel Ingepland.

	VAK	ATV	TVT	Sparen	Totaal
Begin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opbouw	15,00	7,77	-160,45	11,30	-126,38
Additioneel	0,00	6,77	0,00	0,00	6,77
Opname	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo 28-02-2021	15,00	14,53	-160,45	11,30	-119,62
Opbouw	75,00	39,03	-833,52	58,77	172,80
Additioneel	0,00	33,97	0,00	0,00	33,97
Ingepland	0,00	-17,98	10,00	5,40	-12,58
Saldo 31-12-2021	90,00	69,55	-983,97	75,47	74,57